



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTÃO  
CNPJ: 87.614.269/0001-46  
Av. Getúlio Vargas, 563 CEP: 99170-000  
Fone: (54) 3345-1295 E-mail: [licitacao@sertao.rs.gov.br](mailto:licitacao@sertao.rs.gov.br)

## EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N° 19/2017

LICITAÇÃO EXCLUSIVA ÀS BENEFICIÁRIAS DA LEI COMPLEMENTAR N° 123/2006.

O **PREFEITO MUNICIPAL de SERTÃO/RS** no uso de suas atribuições, torna público, para conhecimento dos interessados, que às 09:00 do dia 30/05/17, na sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Sertão/RS, se reunirá o pregoeiro e a equipe de apoio, designados pelas portarias n° 132/17 e 169/2017, com a finalidade de receber propostas e documentos para habilitação, objetivando a aquisição de material de expediente para escolas e Secretarias Municipais, processando-se essa licitação nos termos da Lei Federal n° 10.520 de 17/07/2002, da Lei Complementar n° 123/2006, com as alterações da Lei Complementar n° 147/2014 e do Decreto Municipal n° 008/07, de 20 de março de 2007, com aplicação subsidiária da Lei Federal n° 8.666/93.

A presente licitação será exclusiva às beneficiárias da Lei Complementar n° 123/2006, nos termos do seu art. 48, inciso I, alterado pela Lei Complementar n° 147/2014.

### 1. DO OBJETO:

Constitui objeto da presente licitação, Aquisição de Materiais de Expediente para o ano de 2017, para Secretaria Municipal de Educação e Escolas Municipais por protocolo n°: 2017/491, e Secretaria de Agricultura/Meio Ambiente, Secretaria de Obras, Secretaria de Saúde, Secretaria de Administração/Departamento Pessoal, Secretaria de Fazenda/Arrecadação e Secretaria de Assistência Social conforme solicitações.

Item	Qtd/Uni	Especificação	Preço Unitário	Preço Total
1	15,0000 CX	Alfinete niquelado, n° 29 fino, caixa com 50 g Valor de Referência: 6,0800	_____	_____
2	14,0000 UN	Almofada para carimbo N°: 2 Valor de Referência: 7,4000	_____	_____
3	8,0000 CX	Apontador de lápis escolar simples, caixa com 40 unidades	_____	_____

Valor de Referência: 19,8200

4	1,0000	PC	Bastão de cola quente fino, pacotes com 1kg	_____	_____
			Valor de Referência: 35,0600		
5	32,0000	UN	Bastão de cola quente grosso, pacote com 1KG	_____	_____
			Valor de Referência: 34,9500		
6	11,0000	CX	Borracha branca, caixa com 40 unidades	_____	_____
			Valor de Referência: 17,8700		
7	286,0000	UN	Caderno brochura 140x202, 48fl	_____	_____
			Valor de Referência: 1,7800		
8	24,0000	UN	Caderno grande 1 matéria, capa dura, 96 folhas	_____	_____
			Valor de Referência: 6,9400		
9	280,0000	UN	Caixa de papelão para Arquivo Morto	_____	_____
			Valor de Referência: 2,6900		
10	13,0000	CX	Caneta esferográfica escrita média - azul cx com 50 unidades	_____	_____
			Valor de Referência: 34,4900		
11	12,0000	CX	Caneta esferográfica ponta fina-preta cx com 50 unidades	_____	_____
			Valor de Referência: 42,1600		
12	3,0000	CX	Caneta esferográfica escrita média - vermelha cx com 50 unidades	_____	_____
			Valor de Referência: 34,4900		
13	10,0000	CX	Caneta esferográfica escrita média - preta cx com 50 unidades	_____	_____
			Valor de Referência: 34,4900		
14	11,0000	CX	Caneta esferográfica ponta fina - azul cx com 50 unidades	_____	_____
			Valor de Referência: 46,4900		
15	11,0000	CX	Caneta marca texto amarelo, caixa com 12 unidades	_____	_____
			Valor de Referência: 23,7700		
16	18,0000	CX	Caneta marcador para quadro branco, ponta arredondada, médio, cor azul, caixa com 12 unidades	_____	_____
			Valor de Referência: 53,3800		
17	18,0000	CX	Caneta marcador para quadro branco, ponta arredondada, médio, cor vermelha, caixa com 12 unidades.	_____	_____
			Valor de Referência: 53,3800		
18	18,0000	CX	Caneta marcador para quadro branco, ponta arredondada, médio, cor preto, caixa com 12 unidades	_____	_____
			Valor de Referência: 53,3800		
19	27,0000	UN	Canetas hidrográficas, estojo com 24 cores	_____	_____
			Valor de Referência: 23,3400		
20	250,0000	UN	Cartolina branca	_____	_____
			Valor de Referência: 0,9000		
21	72,0000	UN	CD	_____	_____
			Valor de Referência: 1,0600		
22	29,0000	CX	Clips 2/0 - Niquelado, embalagem com 500 gramas	_____	_____
			Valor de Referência: 16,7500		
23	8,0000	CX	Clips 8/0 - niquelado, embalagem 500 gramas	_____	_____
			Valor de Referência: 13,8100		
24	33,0000	UN	Cola branca lavável c/ 1kg	_____	_____
			Valor de Referência: 19,7900		
25	87,0000	TB	Cola branca 90grs	_____	_____
			Valor de Referência: 2,7000		

26	19,0000	CX	Cola em bastão 40 g, caixa com 12 unidades Valor de Referência: 32,0200	_____	_____
27	40,0000	UN	Cola glitter amarela, 35 g Valor de Referência: 4,1300	_____	_____
28	40,0000	UN	Cola glitter dourado, 35 g Valor de Referência: 4,1300	_____	_____
29	40,0000	UN	Cola glitter prateado, 35 g Valor de Referência: 4,1300	_____	_____
30	40,0000	UN	Cola glitter verde, 35 g Valor de Referência: 4,1300	_____	_____
31	40,0000	UN	Cola glitter vermelha, 35 g Valor de Referência: 4,1300	_____	_____
32	13,0000	UN	Cola pano, 35 g Valor de Referência: 3,1400	_____	_____
33	9,0000	CX	Corretivo líquido a base de água, caixa com 12 unidades Valor de Referência: 26,9500	_____	_____
34	780,0000	UN	Envelope tamanho 24 cm x 34 cm, pardo Valor de Referência: 0,3000	_____	_____
35	42,0000	UN	Fita adesiva marron larga 45 mm X 50m Valor de Referência: 4,1000	_____	_____
36	86,0000	UN	Fita adesiva transparente 12mmx 50m Valor de Referência: 2,0200	_____	_____
37	89,0000	RL	Fita adesiva transparente 45 mm x 50m Valor de Referência: 4,1000	_____	_____
38	44,0000	UN	Fita crepe branca 19mm X 50m Valor de Referência: 4,4200	_____	_____
39	19,0000	UN	Fita crepe marron 19mm X 50m Valor de Referência: 4,3800	_____	_____
40	25,0000	UN	Fita dupla face 12 mm X 30 m Valor de Referência: 5,6500	_____	_____
41	21,0000	CX	Giz de cera curto, 12 cores Valor de Referência: 2,4800	_____	_____
42	31,0000	UN	Grampeador p/ grampo 26/6 para mínimo 25 folhas Valor de Referência: 21,6700	_____	_____
43	18,0000	CX	Grampo trilho 80mm, de metal para pasta, caixa com 50 unidades Valor de Referência: 10,9100	_____	_____
44	26,0000	CX	Grampos cobreados 26/6 caixa com 5.000 unidades Valor de Referência: 6,3100	_____	_____
45	2,0000	CX	Grampos para grampeador 9/10 com 5000 unidades Valor de Referência: 20,0000	_____	_____
46	58,0000	CX	Lápis de cor grande 12 cores Valor de Referência: 6,3100	_____	_____
47	10,0000	CX	Lápis de escrever preto, caixa com 144 unidades Valor de Referência: 57,9100	_____	_____
48	14,0000	UN	Livro ata, 100 folhas, numeradas-formato218mmx319mm Valor de Referência: 16,7400	_____	_____
49	23,0000	UN	Livro ponto 100 folhas/4 assinatura-formato218mmx319mm Valor de Referência: 20,6600	_____	_____
50	64,0000	CX	Massa de modelar c/ 12un, 180g	_____	_____

			Valor de Referência: 4,8700		
51	8,0000	RL	Papel contact transparente, rolo 45 metros Valor de Referência: 56,4600	_____	_____
52	104,0000	RL	Papel crepon, cores diversas Valor de Referência: 1,0800	_____	_____
53	9,0000	PC	Papel especial casca de ovo, branco (210mm x 297) 180g/m2, pacote com 50 folhas. Valor de Referência: 22,8400	_____	_____
54	8,0000	RL	Papel pardo, rolo de 60c, gramatura 80 gr, peso 10 Kg Valor de Referência: 79,3100	_____	_____
55	6,0000	PC	Folha sulfite 60 amarelo, A4 pacote c/ 50fl Valor de Referência: 14,4500	_____	_____
56	6,0000	PC	Folha sulfite 60 azul, A4 pacote c/ 50fl Valor de Referência: 14,4500	_____	_____
57	43,0000	PC	Folhas sulfite 60, branco, A4 c/ 50 folhas Valor de Referência: 14,4500	_____	_____
58	5,0000	PC	Folhas sulfite 60, rosa, A4 c/ 50 folhas Valor de Referência: 14,4500	_____	_____
59	5,0000	PC	Folha sulfite 60 verde, A4 pacote c/50un Valor de Referência: 14,4500	_____	_____
60	100,0000	UN	Pasta AZ Valor de Referência: 9,7100	_____	_____
61	50,0000	UN	Pasta Suspensa com haste de plástica Valor de Referência: 2,5600	_____	_____
62	245,0000	UN	Pasta de plástico com elástico, transparente Valor de Referência: 2,4100	_____	_____
63	17,0000	CX	Percevejo latonados, caixa com 100 unidades Valor de Referência: 2,6300	_____	_____
64	4,0000	UN	Perfurador 2 furos estrutura de metal capacidade de até 50 folhas com margeador Valor de Referência: 49,3100	_____	_____
65	54,0000	UN	Pilha grande A, alcalina Valor de Referência: 5,9600	_____	_____
66	64,0000	UN	Pilha média AA alcalina Valor de Referência: 3,6100	_____	_____
67	66,0000	UN	Pilhas tipo palito AAA - alcalina Valor de Referência: 4,4500	_____	_____
68	14,0000	UN	Pincel marcador - tinta permanente cor: azul, caixa com 12 unidades Valor de Referência: 38,8600	_____	_____
69	15,0000	UN	Pincel marcador - tinta permanente cor: preta, caixa com 12 unidades Valor de Referência: 38,8600	_____	_____
70	13,0000	CX	Pincel marcador - tinta permanente cor: verde, caixa com 12 unidades Valor de Referência: 38,8600	_____	_____
71	14,0000	UN	Pincel marcador - tinta permanente cor: vermelha, caixa com 12 unidades Valor de Referência: 38,8600	_____	_____
72	8,0000	UN	Pistola para cola quente grande Valor de Referência: 49,5200	_____	_____
73	20,0000	UN	Placa de Isopor 50 cm X 1m X 10mm Valor de Referência: 5,5900	_____	_____
74	47,0000	UN	Prancheta de acrílico officio	_____	_____

			Valor de Referência: 17,6800		
75	129,0000	UN	Regua transparente 30 cm Valor de Referência: 1,6600	_____	_____
76	37,0000	PC	Saco plástico, tamanho A4 - 235X303mm, 12 micras, pacotes com 100 unidades Valor de Referência: 21,6300	_____	_____
77	7,0000	UN	Suporte para fita adesiva, com tamanho 12mm X 65m (grande) Valor de Referência: 27,4600	_____	_____
78	147,0000	UN	Tesoura escolar ponta redonda. Valor de Referência: 2,5200	_____	_____
79	21,0000	UN	Tesoura grande, uso geral, lâminas em inox e cabos em polipropileno. Valor de Referência: 13,0700	_____	_____
80	18,0000	UN	Tinta guache c/ 250ml, amarelo Valor de Referência: 4,1000	_____	_____
81	18,0000	UN	Tinta guache c/250ml, azul Valor de Referência: 4,1000	_____	_____
82	18,0000	UN	Tinta guache c/250ml, branco Valor de Referência: 4,1000	_____	_____
83	18,0000	UN	Tinta guache c/250ml, preto Valor de Referência: 4,1000	_____	_____
84	18,0000	UN	Tinta guache c/250ml, verde Valor de Referência: 4,1000	_____	_____
85	18,0000	UN	Tinta guache c/250ml, vermelho Valor de Referência: 4,1000	_____	_____
86	19,0000	FR	Tinta para carimbo 42 ml, preto Valor de Referência: 5,8000	_____	_____
87	21,0000	UN	Tinta reabastecedor para pincel de quadro branco 10 ml - vermelho Valor de Referência: 4,9200	_____	_____
88	21,0000	UN	Tinta reabastecedor para pincel de quadro branco 10 ml - azul Valor de Referência: 4,9200	_____	_____
89	21,0000	UN	Tinta reabastecedor para pincel de quadro branco 10 ml - preto Valor de Referência: 4,9200	_____	_____
90	135,0000	M	TNT amarelo Valor de Referência: 1,4700	_____	_____
91	135,0000	M	TNT branco Valor de Referência: 1,4700	_____	_____
92	135,0000	M	TNT verde Valor de Referência: 1,4700	_____	_____
93	135,0000	M	TNT vermelho Valor de Referência: 1,4700	_____	_____

## 2. DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES:

Para participação do certame, a licitante, além de atender ao disposto no item 7 deste edital, deverá apresentar a sua proposta de preço e documentação em envelopes distintos, lacrados, não transparentes, identificados, respectivamente, como de nº 1 e de nº 2, para o que se sugere a seguinte inscrição:

AO

MUNICÍPIO DE SERTÃO

EDITAL DE PREGÃO N° 19/2017

ENVELOPE N° 1 - PROPOSTA

PROPONENTE (NOME COMPLETO DA EMPRESA)

AO

MUNICÍPIO DE SERTÃO

EDITAL DE PREGÃO N° 19/2017

ENVELOPE N° 2 - DOCUMENTAÇÃO

PROPONENTE (NOME COMPLETO DA EMPRESA)

### **3. DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO:**

**3.1.** A licitante deverá apresentar-se para credenciamento junto ao pregoeiro, diretamente, por meio de seu representante legal, ou através de procurador regularmente constituído, que devidamente identificado e credenciado, será o único admitido a intervir no procedimento licitatório, no interesse da representada.

**3.1.1.** A identificação será realizada, exclusivamente, através da apresentação de documento de identidade.

**3.1.2.** Apresentar declaração de que cumprem os requisitos de habilitação. **(Anexo I)**.

**3.1.3.** Apresentar declaração firmada por seu representante, sob as penas da Lei, de que é beneficiária da Lei Complementar n° 123/2006.

**3.2.** A documentação referente ao credenciamento de que trata o item 3.1 deverá ser apresentada fora dos envelopes.

**3.3.** O credenciamento será efetuado da seguinte forma:

**a)** se representada diretamente, por meio de dirigente, proprietário, sócio ou assemelhado, deverá apresentar:

**a.1 )** cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado;

**a.2 )** documento de eleição de seus administradores, em se tratando de sociedade comercial ou de sociedade por ações;

**a.3 )** inscrição do ato constitutivo, acompanhado de prova de

diretoria em exercício, no caso de sociedade civil;

**a.4 )** decreto de autorização, no qual esteja expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País;

**a.5 )** registro comercial, se empresa individual.

**b)** se representada por procurador, deverá apresentar:

**b.1 )** instrumento público ou particular de procuração, este com a firma do outorgante reconhecida, em que conste os requisitos mínimos previstos no art. 654, § 1º, do Código Civil, em especial o nome da empresa outorgante e de todas as pessoas com poderes para a outorga de procuração, o nome do outorgado e a indicação de amplos poderes para dar lance(s) em licitação pública; ou

**b.2 )** carta de credenciamento outorgado pelos representantes legais da licitante, comprovando a existência dos necessários poderes para formulação de propostas e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame.

**Observação 1:** Em ambos os casos (b.1 e b.2), o instrumento de mandato deverá estar acompanhado do ato de investidura do outorgante como representante legal da empresa.

**Observação 2:** Caso o Contato Social ou o estatuto determinem que mais de uma pessoa deverá assinar a carta de credenciamento para o representante da empresa, a falta de qualquer uma invalida o documento para os fins deste procedimento licitatório.

**Observação 3:** Não apresentadas a declarações mencionadas nos itens 3.1.2. e 3.1.3., a licitante será impedida de participar da licitação.

**3.4.** Para exercer os direitos de ofertar lances e/ou manifestar intenção de recorrer, é obrigatória a presença da licitante ou de seu representante em todas as sessões públicas referentes à licitação.

#### **4. DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES:**

**4.1.** No dia, hora e local, mencionados no preâmbulo deste edital, na presença das licitantes e demais pessoas presente à sessão pública do pregão, o pregoeiro, inicialmente receberá os envelopes n°s 01 - PROPOSTA DE PREÇOS - e 02 - DOCUMENTOS.

**4.2.** Uma vez encerrado o prazo para a entrega dos envelopes acima referidos, não será aceita a participação de nenhuma licitante retardatária.

## **5. PROPOSTA DE PREÇO**

**5.1.** A proposta, cujo prazo de validade é fixado pela Administração em no mínimo 60 dias, deverá ser apresentada em folhas seqüencialmente numeradas e rubricadas, seguindo obrigatoriamente a ordem cronológica dos produtos constantes neste edital, sob pena de desclassificação da proposta, sendo a última datada e assinada pelo representante legal da empresa, ser redigida em linguagem clara, sem rasuras, ressalvas ou entrelinhas e deverá conter:

**a)** Razão social da empresa;

**b)** Descrição completa do produto ofertado, marca, referências e demais dados técnicos;

**c)** Preço total líquido para o item, indicado em moeda nacional, onde deverão estar incluídos quaisquer vantagens, abatimentos, impostos, taxas e contribuições sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, que eventualmente incidam sobre a operação ou ainda despesas com transporte ou terceiros, que correrão por conta da licitante vencedora.

**Observação:** serão considerados, para fins de julgamento, os valores constantes no preço total do item até duas casas decimais após a vírgula, sendo desprezadas as demais, se houver, também em eventual contratação.

**5.2.** Não serão admitidas, sob qualquer motivo, modificações ou substituições das propostas ou de quaisquer documentos, após a data e horário da abertura dos envelopes, sob pena de ser desclassificada a empresa e sofrer sanções previstas na Lei 8.666/93, que rege as licitações e contratos.

## **6. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:**

**6.1.** Verificada a conformidade com os requisitos estabelecidos neste edital, a autora da oferta de valor mais baixo e as das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela, poderão fazer novos lances, verbais e sucessivos, na forma dos itens subseqüentes, até a proclamação da vencedora.

**6.2.** Não havendo, pelo menos 3 (três) ofertas nas condições



definidas no subitem anterior, poderão as autoras das melhores propostas, até o máximo de três, oferecer novos lances, verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos em suas propostas escritas.

**6.3.** No curso da sessão, as autoras das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores serão convidadas, individualmente, a apresentarem novos lances, verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes, a partir da autora da proposta classificada em último lugar, até a proclamação da vencedora.

**6.4.** Caso duas ou mais propostas iniciais apresentarem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

**6.5.** A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra à licitante, obedecida à ordem prevista nos itens 6.3 e 6.4.

**6.6.** É vedada a oferta de lance com vista ao empate.

**6.6.1.** A diferença entre cada lance será definido juntamente com os participantes, na data de realização do certame.

**6.7.** Não poderá haver desistência dos lances já ofertados, sujeitando-se a proponente desistente às penalidades constantes no item 13 deste Edital.

**6.8.** O desinteresse em apresentar lance verbal quando convocada pelo pregoeiro, implicará na exclusão da licitante da etapa competitiva e, conseqüentemente, no impedimento de apresentar novos lances, sendo mantido o último preço apresentado pela mesma, que será considerado para efeito de ordenação das propostas.

**6.9.** Caso não seja ofertado nenhum lance verbal, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço para o item, e o valor estimado para a contratação, podendo o pregoeiro negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.

**6.10.** O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocadas pelo pregoeiro, as licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

**6.11.** Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, de acordo com o menor preço apresentado, o pregoeiro verificará a aceitabilidade da proposta de valor mais baixo, comparando-a com os valores consignados em planilha de custos, decidindo motivadamente a respeito.

**6.12.** A classificação dar-se-á pela ordem crescente de preços propostos e aceitáveis. Será declarada vencedora a licitante que ofertar o menor valor **Unitário**, desde que a proposta tenha sido apresentada de acordo com as especificações deste edital e seja compatível com o preço de mercado.

**6.13.** Serão desclassificadas as propostas que:

- a) não atenderem as exigências contidas no objeto desta licitação.
- b) forem omissas em pontos essenciais, de modo a ensejar dúvidas;
- c) afrontem qualquer dispositivo legal vigente, bem como as que não atenderem aos requisitos do item 5;
- d) contiverem opções de preços alternativos ou que apresentarem preços manifestadamente inexequíveis.

**Observação:** quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.

**6.14.** Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no Edital.

**6.15.** Da sessão pública do pregão, será lavrada ata circunstanciada contendo, sem prejuízo de outros, o registro das licitantes credenciadas, as propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, a análise da documentação exigida para habilitação e os recursos interpostos.

**6.16.** A sessão pública não será suspensa, salvo motivo excepcional, devendo todas e quaisquer informações acerca do objeto serem esclarecidas previamente junto ao setor de licitações deste município, conforme subitem 14.1 deste edital.

**6.17.** Caso haja necessidade de adiamento da sessão pública, será marcada nova data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, as licitante presentes.

## **7. DA HABILITAÇÃO**

**7.1.** Para fins de habilitação neste pregão, a licitante deverá apresentar **dentro do envelope 02**, os seguintes documentos:

**7.1.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

- a) Cédula de identidade dos diretores ou proprietários.
- b) Registro comercial, no caso de empresa comercial.
- c) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores.
- d) Inscrição do Ato Constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhado de prova da diretoria em exercício.
- e) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF).
- f) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

**Observação:** Será dispensada da apresentação, no envelope de habilitação, os documentos referidos no item 7.1.1, a empresa que já os houver apresentado no momento do credenciamento, previsto no item "3 DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO" deste edital.

**7.1.2. REGULARIDADE FISCAL:**

- a) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes do Estado ou do Município, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividades, ou outra equivalente na forma da Lei, (**Alvará de Funcionamento**)
- b) Certidão de Regularidade, da Secretaria da Receita Federal, e Certidão Quanto à Dívida Ativa da União, da Procuradoria da Fazenda Nacional ou a Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União emitida pela Receita federal do Brasil;
- c) Certidão Negativa de débitos para com a Fazenda Estadual do domicílio da sede da licitante;
- d) Certidão Negativa de débitos para com a Fazenda Municipal do domicílio da sede da licitante;
- e) Prova de regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).

### **7.1.3. REGULARIDADE TRABALHISTA:**

- a) Prova de Inexistência de Débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII - A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº5.452, de 1º de maio de 1943.
- b) Declaração que atende ao disposto no artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal, conforme o modelo do Decreto Federal 4.538-02. **(Anexo II)**.

### **7.1.4. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO FINANCEIRA**

- a) Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, em prazo não superior a 60 (sessenta) dias da data designada para a apresentação do documento;

**7.2.** O envelope da documentação que não for aberto ficará em poder do pregoeiro pelo prazo de 30 (trinta) dias, a contar da homologação da licitação, devendo a licitante retirá-lo, após aquele período, no prazo de 5 dias, sob pena de inutilização do envelope.

**7.3.** A Licitante que possuir restrição em qualquer dos documentos de regularidade fiscal, previstos no item 7.1.2, deste edital, terá sua habilitação condicionada à apresentação de nova documentação, que comprove a sua regularidade em cinco dias úteis, a da sessão em que foi declarada como vencedora do certame.

**7.3.1.** O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

**7.3.2.** Ocorrendo a situação prevista no item 7.3, a sessão do pregão será suspensa, podendo o pregoeiro fixar, desde logo, a data em que se dará continuidade ao certame, ficando os licitantes já intimados a comparecer ao ato público, a fim de acompanhar o julgamento da habilitação.

**7.3.3.** O benefício de que trata o item 7.3 não eximirá a microempresa, a empresa de pequeno porte e a cooperativa, da apresentação de todos os documentos, ainda que apresentem alguma restrição.

**7.3.4.** A não regularização da documentação, no prazo fixado no item 7.1.2, implicará na inabilitação do licitante e a adoção do procedimento previsto no item 8.2, sem prejuízo das penalidades previstas no item 13.1, alínea a, deste edital.

**Observação:** Os documentos acima poderão ser apresentados em original, por cópia autenticada por tabelião ou por funcionário do Município ou publicação em órgão da imprensa oficial.

## **8. DA ADJUDICAÇÃO**

**8.1.** Constatado o atendimento das exigências fixadas no Edital, a licitante que ofertar o menor preço será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.

**8.2.** Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, o pregoeiro inabilitará a licitante e examinará as ofertas subsequentes e qualificação das licitantes, na ordem de classificação e assim, sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, ocasião em que o pregoeiro poderá negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.

**8.3.** Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o pregoeiro proclamará a vencedora e, a seguir, proporcionará às licitantes a oportunidade para manifestarem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que falta dessa manifestação expressa, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recorrer por parte da licitante.

## **9. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS:**

**9.1.** Tendo a licitante manifestado motivadamente, na sessão pública do pregão, a intenção de recorrer, esta terá o prazo de 3 (três) dias corridos para apresentação das razões de recurso.

**9.2.** Constará na ata da sessão a síntese das razões de recurso apresentadas, bem como o registro de que todas as demais licitantes ficaram intimadas para, querendo, manifestarem-se sobre as razões do recurso no prazo de três dias corridos, após o término do prazo da recorrente, proporcionando-se, a todas, vista imediata do processo.

**9.3.** A manifestação expressa da intenção de interpor recurso e da motivação, na sessão pública do pregão, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.

**9.4.** O recurso será dirigido à autoridade superior, por intermédio daquela que praticou o ato recorrido, a qual poderá, no prazo de cinco dias úteis, reconsiderar sua decisão ou fazê-lo subir, acompanhado de suas razões, devendo neste caso, a decisão ser

proferida dentro do prazo de cinco dias úteis, contados da subida do recurso, sob pena de responsabilidade daquele que houver dado causa à demora.

**9.5.** Em todas as fases do presente processo licitatório serão observadas as normas previstas nos incisos, alíneas e parágrafos do artigo 109 da Lei Federal 8.666/93 e suas alterações posteriores.

## **10. DOS PRAZOS**

**10.1.** Esgotados todos os prazos recursais, a administração, no prazo de até 10 (dez) dias, convocará a vencedora para assinar o contrato, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas nesta edital.

**10.2.** O prazo de que trata o item anterior, poderá ser prorrogado, uma vez e pelo mesmo período, desde que seja requerido de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

**10.3.** O termo inicial do contrato será o de sua assinatura e o final ocorrerá em 31/12/2017.

## **11. DO RECEBIMENTO**

**11.1.** O objeto licitado deverá ser entregue conforme necessidades do Município, em até 10 (dez) dias úteis do recebimento da Autorização de Fornecimento, durante o exercício de 2017, realizadas pelo Departamento de Compras.

**11.2.** Os itens licitados deverão ser entregues junto a Prefeitura Municipal, no Município de Sertão/RS, Av. Getúlio Vargas, 563.

**11.3.** Verificada a desconformidade de algum dos produtos, a licitante vencedora deverá promover as correções necessárias, no prazo máximo de 5 dias úteis, sujeitando-se às penalidade previstas neste edital.

## **12. DO PAGAMENTO**

**12.1.** O pagamento será efetuado em até 30 dias após a entrega dos produtos, mediante apresentação da fatura correspondente.

**12.2.** O preço cotado será fixo e irreajustável podendo o mesmo

sofrer reequilíbrio econômico-financeiro para mais e para menos e será efetuado nos mesmos índices anunciados pelo governo, mediante solicitação fundamentada encaminhada pelo fornecedor.

### **13. DAS PENALIDADES**

**13.1.** Pelo inadimplemento das obrigações, seja na condição de participante do pregão ou de contratante, as licitantes, conforme a infração, estarão sujeitas às seguintes penalidades:

**a)** deixar de apresentar a documentação exigida no certame: suspensão do direito de licitar e contratar com a administração, pelo prazo de 2 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;

**b)** manter comportamento inadequado durante o pregão: afastamento do certame e suspensão do direito de licitar e contratar com a administração, pelo prazo de dois anos;

**c)** deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): suspensão do direito de licitar e contratar com a administração, pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;

**d)** executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: advertência;

**e)** inexecução parcial do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a administração, pelo prazo de 3 anos e multa de 8% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;

**f)** inexecução total do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a administração, pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato;

**13.2.** As penalidades serão registradas no cadastro da contratada, quando for o caso.

**13.3.** Nenhum pagamento será efetuado pela administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor, em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

### **14. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**14.1.** Quaisquer informações ou dúvidas decorrentes de interpretação do edital, deverão ser solicitadas por escrito, ao município de Sertão, setor de Licitações, sito na Avenida Getúlio Vargas 563, ou pelo telefone (54)3345-1295, no horário compreendido entre às 7:30 até as 11:30 horas e das 13:00 até as

17:00 horas, preferencialmente, com antecedência mínima de três dias da data marcada para o recebimento dos envelopes.

**14.1.1.** Os questionamentos recebidos e as respectivas respostas com relação ao presente pregão encontrar-se-ão à disposição de todos os interessados no Município, Setor de Licitações.

**14.2.** Ocorrendo decretação de feriado ou qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a data constante deste edital será transferida, automaticamente, para o primeiro dia útil ou de expediente normal subsequente ao ora fixado.

**14.2.1** A sessão de pregão será realizada em tantos dias quanto forem necessários para sua finalização.

**14.3.** Todos os documentos exigidos no presente instrumento convocatório, poderão ser apresentados em original ou cópia autenticada por tabelião, ou publicação em órgão da imprensa oficial. Os documentos extraídos de sistemas informatizados (Internet) ficarão sujeitos à verificação da autenticidade de seus dados, pela administração.

**14.4.** A proponente que vier a ser contratada, ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou suspensões que se fizerem necessárias, por conveniência da administração, dentro do limite permitido pelo artigo 65, § 1º da Lei nº 8666/93, sobre o valor inicial contratado.

**14.5.** A despesa decorrente desta licitação correrá a conta das seguintes dotações orçamentárias:

03.01.04.122.0010.2007.3.3.90.30.16.00.00  
04.01.04.123.0010.2059.3.3.90.30.16.00.00  
05.02.12.361.0047.2022.3.3.90.30.16.00.00  
05.03.12.361.0047.2033.3.3.90.30.16.00.00  
06.03.10.301.0107.2050.3.3.90.30.16.00.00  
07.01.04.122.0010.2011.3.3.90.30.16.00.00  
08.02.08.244.0029.2097.3.3.90.30.16.00.00  
10.01.20.122.0010.2015.3.3.90.30.16.00.00

**14.6.** A Administração poderá revogar a licitação por razões de interesse público, devendo anulá-la por ilegalidade, em despacho fundamentado, sem a obrigação de indenizar (artigo 49 da Lei Federal 8666/93).

**14.7.** Integram o presente Edital os seguintes anexos:

**ANEXO I** - Declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação;



**ANEXO II** - Declaração do cumprimento ao inc. XXXIII do art. 7º da Constituição Federal e art. 27, inc. V, da Lei n.º 8.666/1993;

**ANEXO III** - Minuta de Contrato;

**ANEXO IV** - Dados da empresa para contato.

**14.8.** Fica eleito o Foro da Comarca de Getúlio Vargas, para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato dela decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

## **15. OBSERVAÇÕES**

**15.1.** Informa-se que já está disponível, para este Pregão Presencial, um sistema/programa de cotação eletrônico. Ou seja, como ferramenta de auxílio, as empresas interessadas podem se valer de tal sistema/programa para realizar sua cotação inicial.

**15.2.** Impende salientar que, mesmo tendo se utilizado do sistema/programa, as empresas devem continuar apresentado seu Credenciamento e seus dois envelopes (1-Propostas e 2- Documentação), além de trazer suas propostas em mídia eletrônica (CD, pen drive, etc), conforme especificações constantes no próprio sistema/programa.

**15.3.** Ainda, deixa-se claro que a utilização ou não desta sistemática de cotação não veda a participação de qualquer licitante, uma vez que o sistema/programa serve apenas para facilitar os trâmites realizados durante a sessão. Tal sistema, que é totalmente livre/gratuito, encontra-se disponível para download no site [www.systempro.com.br](http://www.systempro.com.br), no link SAPI (Sistema de Administração Pública Integrado) Syspropostas. Qualquer dúvida quanto a sua utilização, a empresa interessada pode entrar em contato com o Setor de Licitações.

Sertão/RS em 12/05/17

Esse Edital se encontra examinado e aprovado por esta Procuradoria Jurídica em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

---

Procurador Jurídico

---

Edson Luiz Rossatto

Prefeito Municipal

**A presente declaração deverá ser apresentada preferencialmente em papel timbrado da licitante.**

**PROCESSO LICITATÓRIO N° 29/2017**

**PREGÃO PRESENCIAL N° 19/2017**

**MODELOS DE DECLARAÇÃO**

**ANEXO I**

**DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**

.....(Razão Social da Empresa)....., estabelecida na .....  
(endereço completo)....., inscrita no CNPJ sob  
n. ...., neste ato representada pelo  
seu .....(representante/sócio/procurador)....., brasileiro,  
RG n°....., CPF n°..... residente e domiciliado  
(endereço), no uso de suas atribuições legais, vem:

DECLARAR, para fins de participação no Pregão Presencial  
n° ....., processo ....., sob as penas da Lei, que  
atende plenamente aos requisitos de habilitação exigidos por esta  
licitação.

Por ser verdade, assina a presente.

.....de.....de 2017.

---

Responsável da Empresa, CPF e RG:

A presente declaração deverá ser apresentada preferencialmente em papel timbrado da licitante.

PROCESSO LICITATÓRIO N° 29/2017

PREGÃO PRESENCIAL N° 19/2017

MODELOS DE DECLARAÇÃO

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO A CONSTITUIÇÃO FEDERAL

.....(Razão Social da Empresa)....., estabelecida na .....  
(endereço completo)....., inscrita no CNPJ sob  
n.º ....., neste ato representada pelo  
seu .....(representante/sócio/procurador)....., brasileiro,  
RG n.º....., CPF n.º..... residente e domiciliado  
(endereço), no uso de suas atribuições legais, vem:

DECLARAMOS que não possuímos, em nosso Quadro de Pessoal,  
empregados menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno,  
perigoso ou insalubre e em qualquer trabalho, menores de 16  
(dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14  
(quatorze) anos, em observância ao inciso XXXIII do art. 7º da  
Constituição Federal e art. 27, inciso V da Lei nº 8.666/1993.

Por ser verdade, firmo a presente para que surta seus jurídicos e  
legais efeitos.

.....,.....de ..... de 2017.

---

Responsável da Empresa, CPF e RG:

PROCESSO LICITATÓRIO N° 29/2017

PREGÃO PRESENCIAL N° 19/2017

Anexo III- MODELO DE MINUTA DE CONTRATO

**CONTRATO PARA AQUISIÇÃO/FORNECIMENTO DE MATERIAL EXPEDIENTE, REFERENTE AO PROCESSO LICITATÓRIO N° 29/2017 - MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL N° 19/2017, CONTRATO N° .../2017.**

Pelo presente instrumento de contrato de fornecimento de Material Expediente para escolas e Secretarias Municipais que entre si fazem, através do presente documento público, de um lado, como CONTRATANTE, o **Município de Sertão/RS**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Av. Getúlio Vargas, 563, em Sertão/RS, inscrita no CNPJ sob o n° 87.614.269/0001-46, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **Edson Luiz Rossatto**, brasileiro, portador da Carteira de Identidade n° 2022416263, expedida pela SSP/RS, inscrito no CPF. sob n° 413.702.100-78, residente e domiciliado na Cidade de Sertão/RS, e de outro lado a empresa,....., com sede administrativa na Cidade de....., na Rua ....., n° ....., Sala....., Bairro....., CNPJ:....., neste ato representada pelo Sr. ...., brasileiro, portador do RG n° ....., CPF n° ....., doravante denominada **CONTRATADA**, tem entre si, certo e ajustado as seguintes cláusulas e condições:

**01.** A CONTRATADA se obriga, na forma do estabelecido no Edital de Licitação modalidade Pregão Presencial n° 19/2017, bem como de acordo com a Proposta apresentada, cujas condições integram o presente contrato para os fins e efeito do direito, o fornecimento dos seguintes itens:

	Descrição do Objeto	Quantidades	Valor Unit. R\$	Valor Total R\$
<b>Total</b>				

**01.01** A Administração recusará o recebimento de produtos sem procedência legal.

**02.** A CONTRATADA, sem prejuízo de sua responsabilidade, comunicará, por escrito, à CONTRATANTE, qualquer anormalidade eventualmente ocorrida na fabricação ou transporte dos materiais de expediente, objeto deste contrato, que possa comprometer a sua qualidade.

**2.01** Os recursos humanos e materiais necessários ao fiel e cabal

cumprimento do objeto deste contrato são de responsabilidade exclusiva da CONTRATADA.

**03.** O objeto licitado deverá ser entregue conforme necessidades do Município, em até 10 (dez) dias úteis do recebimento da Autorização de Fornecimento, realizada pelo Departamento de Compras.

**03.01** Os itens licitados deverão ser entregues junto a Prefeitura Municipal, no Município de Sertão/RS, Av. Getúlio Vargas, 563.

**03.02** As condições de entrega deverão atender estritamente ao disposto nas prescrições contidas nas Autorizações de Fornecimento. Não será recebido nada além nem aquém do que for solicitado, sob pena de ser aplicada as sanções previstas no artigo 86 e parágrafos da Lei Federal 8.666/93.

**03.03** Todas as despesas relacionadas com as entregas correrão por conta da CONTRATADA.

**03.04** Ocorrendo motivos de caso fortuito ou de força maior, impeditivos do cumprimento dos prazos firmados nesse Contrato, a CONTRATADA deverá comunicar o fato, imediatamente à CONTRATANTE. Enquanto perdurem os motivos, cessarão seus deveres as responsabilidades relativas ao seu fornecimento.

**03.05** A CONTRATANTE se reserva ao direito de, enquanto perdurar o impedimento, contratar o fornecimento dos produtos correspondente com outro fornecedor, repetidas as condições da presente Licitação.

**04.** A CONTRATANTE pagará a CONTRATADA o valor de R\$. (.....) pela totalidade dos produtos acima descritos.

**05.** O pagamento do objeto deste Edital será efetivado em até 30 dias após a entrega do produto, mediante apresentação da fatura correspondente. Ficando neste período a contratada impedida de emitir e protestar qualquer forma de título de cobrança judicial ou extrajudicial.

**06.** A CONTRATADA se obriga a permitir e facilitar a qualquer tempo, a fiscalização do produto, cujo fornecimento constitui objeto do presente Contrato, por funcionários da CONTRATANTE ou peritos por ela indicados, sem que tal fiscalização importe na assunção de responsabilidade de parte da CONTRATANTE.

**06.01** O produto fornecido, bem como condições de garantias técnicas deverá satisfazer às normas que regulamentam os produtos e as especificações consoantes do Edital de Licitação.

**07.** O inadimplemento dos prazos fixados neste instrumento, bem como

a inexecução total ou parcial do objeto contratual, sujeitará a CONTRATADA à aplicação de multas de acordo com o estipulado no Edital, bem como as da Federal Lei 8.666/93.

**07.01** O valor da multa referida na cláusula imediatamente anterior, estipulado pela Administração em 10% do total inadimplido do contrato, de acordo com os danos causados pela CONTRATADA e será deduzido do primeiro faturamento que se seguir à respectiva imposição.

**07.02** As multas serão aplicadas conforme critério previsto a Lei 8.666/93.

**08.** O inadimplemento de qualquer das obrigações avençadas neste Contrato ensejará a rescisão do último com todo ônus daí decorrentes, tanto contratuais como previstos na Lei 8.666/93.

**08.01** Constituem motivos para a rescisão do Contrato, nos termos do Artigo 78º da Lei Federal 8.666/93, a infringência das hipóteses especificadas nos incisos I a XIII e XVII da Lei, com as sanções nela prevista.

**08.02** O Contrato poderá ser alterado na forma do estatuído no artigo 65 da Lei Federal 8.666/93 e alterações em seus incisos, parágrafos e alíneas.

**09.** Fica proibido sob nenhuma hipótese cessão total ou parcial a terceiros dos direitos oriundos do presente contrato, ou a sub-rogação em obrigações dele decorrentes sob pena da rescisão de pleno direito com sujeição da CONTRATADA aos ônus e penalidades previstas neste instrumento e na legislação pertinente.

**10.** Todo e qualquer documento trocado entre a CONTRATANTE e a CONTRATADA deverá ser protocolado, constituindo o protocolo a única prova de entrega de documentos ou ofícios.

**11.** Inobstante o pactuado na cláusula 08, supra a ocorrência de descumprimento de quaisquer das previsões contidas nos itens do Edital gerará as aplicações das sanções estipuladas na Lei 8.666/93 e posteriores alterações.

**11.01.** As demais disposições da Lei Federal 8.666/93 e posteriores alterações serão em casos ocorrentes, independente de transcrição expressa neste instrumento.

**12.** As partes contratantes se declaram, ainda, cientes e conformes em todas as disposições e regras atinentes a contratos contidos na Lei Federal 8.666/93 com suas alterações, bem como com todas aquelas contidas no Edital de Licitação, ainda que não estejam expressamente transcritas neste instrumento.

**13.** As despesas decorrentes desta contratação serão subsidiadas com

as seguintes Dotações Orçamentárias:

03.01.04.122.0010.2007.3.3.90.30.16.00.00  
04.01.04.123.0010.2059.3.3.90.30.16.00.00  
05.02.12.361.0047.2022.3.3.90.30.16.00.00  
05.03.12.361.0047.2033.3.3.90.30.16.00.00  
06.03.10.301.0107.2050.3.3.90.30.16.00.00  
07.01.04.122.0010.2011.3.3.90.30.16.00.00  
08.02.08.244.0029.2097.3.3.90.30.16.00.00  
10.01.20.122.0010.2015.3.3.90.30.16.00.00

**14.** O preço cotado para os objetos não poderá sofrer ônus adicional ao município.

**15.** O valor cotado será fixo e irreajustável durante toda a vigência do Contrato, podendo sofrer reequilíbrio econômico-financeiro, para mais ou para menos, de acordo com as variações dos preços de mercado.

**16.** O prazo de vigência do presente contrato será até 31/12/2017, vigorando desde a data de sua assinatura.

**17.** O presente Contrato poderá, se necessário, ser acrescido ou suprimido, em até 25% nos termos do artigo 65, parágrafo primeiro da Lei 8.666/93.

**18.** Fica eleito o Foro da Comarca de Getúlio Vargas/RS, para solucionar todas as questões oriundas deste ajuste, renunciando as partes à qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E por estarem as partes assim, justas e contratadas assinam o presente instrumento em três vias de igual teor e forma e uma só finalidade, perante duas testemunhas que também assinam, tudo após ter lido e conferido, estando de acordo com o estipulado.

Sertão/RS ..... de ..... de 2017.

\_\_\_\_\_  
Edson Luiz Rossatto

\_\_\_\_\_  
**Contratada**

Prefeito Municipal  
Contratante

Testemunhas:

1. \_\_\_\_\_ .2. \_\_\_\_\_ .

Visto e Conferido:

Dr. Procurador Jurídico - OAB/RS .....

A presente declaração deverá ser apresentada preferencialmente em papel timbrado da licitante.

PROCESSO LICITATÓRIO N° 29/2017

PREGÃO PRESENCIAL N° 19/2017

**ANEXO IV**

**DADOS DA EMPRESA PARA CONTATO:**

Razão Social: \_\_\_\_\_

CNPJ: \_\_\_\_\_

Endereço Completo: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_

Fax: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Contato: \_\_\_\_\_

**DADOS REPRESENTANTE LEGAL:**

Nome Completo: \_\_\_\_\_

Cargo ou função: \_\_\_\_\_

Identidade: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

Endereço Completo: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Data:

Assinatura: